



**TELŠIŲ CENTRO „VILTIS“
DIREKTORIUS**

DĖL TEIKIAMŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2017 m. gruodžio 29 d. Nr. V-126
Telšiai

Vadovaudamasi, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ 3 priedo 15.1.3. punktu,

T v i r t i n u teikiamų socialinių paslaugų sąrašą.

Direktorė

Stasė Giedrienė

TELŠIŲ CENTRO „VILTIS“ TEIKIAMŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

I. BENDROSIOS SOCIALINĖS PASLAUGOS

1. Informavimo paslaugos:

1.1. Telšių miesto (rajono) gyventojų informavimas apie Telšių centro „Viltis“ (toliau - Centras) teikiamas socialines paslaugas, proto/kompleksinės negalios asmenų (toliau - klientas) priėmimą, paslaugų įkainių bei kitas Centre vykdomas veiklas.

1.2. Sąlygų sudarymas būsimiems Centro klientams jų tėvams/globėjams, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems apsilankyti Centre.

1.3. Informacijos teikimas klientui, tėvams/globėjams, kitiems šeimos nariams ar artimiesiems apie galimybes gauti pagalbą sprendžiant iškilusias problemas, apie kliento teises ir pareigas.

1.4. Visuomenės informavimas apie Centro veiklą, siekiant formuoti humanišką požiūrį į Centro klientus, nukreipti jos dėmesį nuo šių žmonių negalios į jų galias ir gebėjimus.

1.5. Centro veiklos viešinimas žiniasklaidoje, Centro internetinėje erdvėje, viešuose renginiuose ir kitur dėl pozityvaus visuomenės požiūrio į neįgaliuosius formavimo.

2. Konsultavimo paslaugos:

2.1. Kliento probleminės situacijos analizė ir veiksmingų problemos sprendimo būdų parinkimas.

2.2. Kliento tėvų/globėjų, kitų šeimos narių konsultavimas (pokalbis) dėl poreikio socialinėms paslaugoms gauti Centre ar kitoje įstaigoje nustatymo.

2.3. Dalyvavimas socialinės globos skyrimo procedūrų vykdyme, būsimuosius globos gavėjus informuojant apie Centro teikiamas socialinės globos paslaugas.

2.4. Klientų socialinių poreikių įvertinimas, informacijos apie klientus sisteminimas ir gerosios patirties sklaidimas.

2.5. Teisinių santykių su klientų bei jo tėvais/globėjais įforminimas.

3. Tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos:

3.1. Pagalbos klientui suteikimas sprendžiant įvairias kliento problemas (teisines, sveikatos, buitines, tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, užrašant pas specialistus, ir kt.).

3.2. Tarpininkavimas tarp kliento ir jo aplinkos (kitų institucijų, specialistų, asmenų).

3.3. Tėvų/globėjų prašymu tarpininkauti ir atstovauti klientą situacijose pagal poreikį.

4. Maitinimo organizavimo paslaugos:

4.1. Klientų maitinimas 3 kartus per dieną.

4.2. Klientų, besinaudojančių trumpalaikės globos paslauga, maitinimas 4 kartus per dieną.

4.3. Suderinus su maitinimo paslaugos teikėju - specialių valgiaraščių sudarymas ir specialiųjų dietų taikymas virškinimo sutrikimus ir viršsvorį turintiems klientams.

4.4. Maisto gamybos proceso, gaminamo maisto kokybės, porcijų dydžio, išdalinimo kontrolė.

4.5. Negalinčių savarankiškai valgyti klientų maitinimas.

4.6. Maitinimo dienos normos išdavimas sausu daviniu, vykstant klientams į ekskursijas, žygius ar kitur už Centro ribų visai dienai.

5. Transporto teikimo paslaugos:

5.1. Centro darbo dienomis klientų rytinis atvežimas į Centrą bei vakarinis parvežimas į namus;

- 5.2. Klientų vežimas į medicinos bei sveikatos priežiūros įstaigas.
- 5.3. Klientų vežimas į ekskursijas, išvykas, kultūrinius renginius.
- 5.4. Transporto paslaugos teikimas organizuojamas pagal tėvų/globėjų raštiškus prašymus, klientams patiems negalint vykti viešuoju transportu ir atsižvelgiant į klientų šeimų poreikius.
- 5.5. Klientų vežimas vykdomas pagal Klientų vežimo tvarką ir patvirtintą maršrutą (grafiką).

6. Socialinės - kultūrinės paslaugos:

6.1. Centro bendruomenės dalyvavimas įvairiuose kultūriniuose renginiuose Centre ir už jo ribų, siekiant mažinti socialinę atskirtį:

6.1.1. visuomenėje susidarytų stereotipų apie asmenis, turinčius proto/kompleksinę negalią keitimas, kreipiant visuomenės požiūrį į klientų galias ir gebėjimus;

6.1.2. bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, analogiškais įstaigomis, kitomis įstaigomis ar organizacijomis dėl klientų meninių gebėjimų viešinimo, saviraiškos stiprinimo, naujų įgūdžių bei patirties įgijimo;

6.1.3. etnokultūrinio paveldo išsaugojimas;

6.1.4. socialinės integracijos įgyvendinimas;

6.2. klientams sociokultūrinės paslaugos teikiamos derinant su valstybinėmis, religinėmis, kalendorinėmis, teminėmis ir kitokiomis šventėmis bei progomis, atsižvelgiant į klientų norus ir jų galimybes.

7. Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugos:

7.1. Visų Centro klientų higieninio stovio priežiūra: dantų valymas, maudymas, prausimas, barzdos skutimas, nagų karpymas ir kt.).

7.2. Patalynės, rankšluosčių keitimas.

7.3. Suteptų po priepuolių bei kitų sveikatos sutrikimų klientų viršutinių ir apatinių drabužių (sauskelnių) keitimas.

7.4. Grupės patalpų ir inventoriaus valymas bei tvarkymas, dezinfekavimas.

II. DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGOS

8. Socialinių ir kasdieninių gyvenimo įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos:

8.1. Kliento dienos veiklos organizavimas, pagal sudarytą individualų tvarkaraštį.

8.2. Saugios, sveikos ir emociškai palankios aplinkos užtikrinimas ir pritaikymas asmens poreikiams.

8.3. Įvairiapusių užimtumo poreikių užtikrinimas, vykdant konkrečias veiklas.

8.4. Savarankiško gyvenimo įgūdžių palaikymas ir stiprinimas.

8.5. Pagal kliento savarankiškumo lygį įgūdžių ugdymas apsiperkant parduotuvėje, tvarkant pinigų apskaitą bei planuojant asmeninį biudžetą.

8.6. Ryšių su kliento aplinka palaikymas ir stiprinimas.

9. Užimtumo ir darbinių įgūdžių ugdymo paslaugos:

9.1. Darbinių gebėjimų formavimas ir įtvirtinimas, vykdant užimtumo veiklas.

9.2. Klientų individualių veiklos planų sudarymas.

9.3. Klientų užimtumo ir dabinių įgūdžių fiksavimas.

9.4. Užimtumo veikla Centro dirbtuvėse.

9.5. Užimtumas lauko teritorijos tvarkyme.

9.6. Maisto ruošimo įgūdžių formavimas

9.7. Namų ruošos atlikimas ir buitinių įgūdžių lavinimas.

9.8. Savitarnos ir savitvarkos įgūdžių stiprinimas ir įtvirtinimas.

10. Laisvalaikio organizavimo paslaugos:

10.1. Meninių gebėjimų atskleidimas ir saviraiškos lavinimas vykdant meninės raiškos programas.

10.2. Meninių užsiėmimų organizavimams, pagal sudarytus veikos organizavimo tvarkaraščius.

10.3. Klientų išvykos į visuomenės organizuojamus kultūrinius renginius, muziejus, parodas ir kitur.

10.4. Klientų koncertų, konkursų, parodų organizavimas Centre, visuomenėje.

10.5. Valstybinių ir atmintinų datų minėjimas.

10.6. Sąlygų sudarymas knygų, laikraščių, žurnalų skaitymui, televizoriaus žiūrėjimui bei radijo klausymui.

10.7. Klientų pasivaikščiavimo (žaidimų) organizavimas Centro teritorijoje, prie Masčio ežero Telšiuose bei miesto pažinimas.

11. Sveikatos priežiūros paslaugos:

11.1. Klientų fizinės sveikatos būklės stiprinimas, teikiant masažo ir kineziterapijos paslaugas.

11.2. Agresijos ir autoagresijos protrūkių mažinimas.

11.3. Užkrečiamų ligų prevencija.

11.4. Pirmosios medicininės pagalbos suteikimas klientui.

11.5. Paskirto gydymo tęstinumo užtikrinimas.

11.6. Fizinė abilitacija, vykdant individualios ir grupinės kineziterapijos užsiėmimus.

11.7. Klientų motorikos būklės įvertinimas ir masažo procedūrų skyrimas.

11.8. Sveikos gyvensenos, sveikatos ugdymo ir ligų profilaktikos propagavimas.

11.9. Kliento šeimos konsultavimas dėl sveikatos stiprinimo tęstinumo namuose.

12. Trumpalaikės socialinės globos paslaugos (iki 5 parų per savaitę):

12.1. Rytinių ir vakarinių apsitarnavimo įgūdžių lavinimas ir palaikymas.

12.2. Veiklos organizavimas, atsižvelgiant į paros laiką: atsipalaidavimas, žaidimai, asmens higiena, poilsio laikas ir kita.

12.3. Sąlygų sudarymas individualiems poreikiams ir pomėgiams realizuoti.

12.4. Pasivaikščiavimas lauke.

12.5. Saugios namų aplinkos kūrimas.

12.6. Pozityvios psichologinės būklės palaikymas ne namų sąlygomis.

12.7. Savarankiško ir suaugusio žmogaus požiūrio formavimas.

13. Kitos paslaugos, teikiamos klientui pagal jo savarankiškumo lygį:

13.1. Klientų dalyvavimas Centro savivaldoje - Centro taryboje, skatinant juos tiesiogiai dalyvauti teikiamų paslaugų kokybės vertinime ir pasiūlymų teikime dėl paslaugų kokybės gerinimo.

13.2. Klientų atsakingumo, problemų išsakymo bei bendravimo ir bendradarbiavimo Centro bendruomenėje įgūdžių ugdymas.